

# Gemeinde LANZENDORF

Verwaltungsbezirk Bruck an der Leitha, 2326 LANZENDORF  
Obere Hauptstraße 36-38 ☎ 02235/42311, Fax: 02235/42220  
<http://www.lanzendorf.at> e-mail: [gemeinde@lanzendorf.at](mailto:gemeinde@lanzendorf.at),  
UID Nr: ATU162522908

## VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des  
**Gemeinderates**

**am 22.10.2018**

im Gemeindeamt Lanzendorf  
Obere Hauptstraße 38  
2326 Lanzendorf

Die Einladung erfolgte am  
12.10.2018  
mittels Kurrende und mail

Beginn: 19.03 Uhr  
20.34 Uhr bis 20:42 Uhr nicht öffentliche Sitzung  
Ende: 20.32 Uhr

### **Anwesend waren:**

- |                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Bürgermeisterin                 | Silvia Krispel              |
| 2. Vizebürgermeister               | KR Joachim Werdenich        |
| 3. GGR Eveline Schraml             | 4. GGR Christa Forster      |
| 5. GGR AR Heinz Blocher            | 6. GGR Mag. Georg Foidl     |
| 7. GR. Mag. Michael Komarek        | 8. GR Christian Fetter      |
| 9. GR Markus Schmeidl              | 10. GR Nicole Puzsar        |
| 11. GR Daniel Thaller              | 12. GR Beatrix Huna         |
| 13. GR DI (FH) Stephanie Köcher    | 14. GR Claudia Kotasek      |
| 15. GR Josef Schiefer              | 16. GR Ing. Peter Preßlaber |
| 17. GR Ing. Anneliese Kerschbaumer | 18. GR Artur Vrba           |
| 19. GR Stefan Lang                 |                             |

### **Anwesend waren außerdem:**

1. Karl Köllnhöfer
2. Peter Indrich
3. Michael Reisinger

### **Entschuldigt abwesend waren:**

### **Nicht entschuldigt abwesend:**

#### **Vorsitzende:**

Bürgermeisterin  
Silvia Krispel

**Die Sitzung war öffentlich.  
Die Sitzung war beschlussfähig.**



### Tagesordnung:

- 1 Genehmigung des Protokolles der letzten Sitzung des Gemeinderates vom 25.9.2018
- 2 Ergänzungswahlen in die Gemeinderatsausschüsse
  - a) Prüfungsausschuss
  - b) Jugend, Familie und Freizeit
  - c) Umwelt, Agrar und Zivilschutz
- 3 Sanierung Tennisplätze – Beauftragung Erstellung der Ausschreibungsunterlagen
- 4 Beitrag an die Freiwillige Feuerwehr Lanzendorf anlässlich der Weihnachtstage
- 5 Beiträge an Jugend anlässlich der Weihnachtstage
  - a) SC Lanzendorf
  - b) Feuerwehr
- 6 Außerordentliche Beiträge an die Hilfsorganisationen (Caritas, Hilfswerk und Volkshilfe) sowie dem Roten Kreuz und der Pfarre Maria Lanzendorf
- 7 Sonderzahlung anlässlich der Weihnachtstage
  - a) Bedienstete der Gemeinde Lanzendorf
  - b) First Responder
- 8 Ankauf von Markt- Punschhütten
- 9 Teilfreigabe Aufschließungszone BW-A1-2WE
- 10 Büchergutschein für Vorzugsschüler
- 11 Landesausstellung 2019 - Ausfallshaftung
- 12 Bericht der Bürgermeisterin

### Nicht öffentliche Sitzung

- 13 Bericht der Bürgermeisterin
- 14 Vergabe der gemeindeeigenen Wohnungen Untere Hauptstraße 25-27/ Tür 6 und 8

### Verlauf der Sitzung:

Bürgermeisterin Krispel eröffnet um 19.03 Uhr die Sitzung des Gemeinderates. Sie begrüßt die anwesenden Mitglieder des Gemeinderates und stellt fest, dass alle Mitglieder des Gemeinderates ordnungsgemäß geladen wurden. Die Einladung wurde allen Gemeinderatesmitgliedern oder deren Hausangehörigen rechtzeitig zugestellt und die erfolgte Zustellung von allen Gemeinderatsmitgliedern oder deren Hausangehörigen bestätigt. Besonders begrüßt wird Frau DI (FH) Stephanie Köcher. Frau Köcher wurde aufgrund des Ausscheidens von Herrn Gemeinderat Ernst Huna seitens der SPÖ



Fraktion am 1.10.2018 aus neue Gemeinderätin angelobt.  
Die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates ist gegeben.  
Die Tagesordnung der heutigen Sitzung wird zur Kenntnis genommen.  
Der Tagesordnungspunkt 9 wird mangels der fehlenden Unterlagen abgesetzt.

Abschließend berichtet Bürgermeisterin Krispel, dass die Tagesordnungspunkte der heutigen Sitzung des Gemeinderates in der Sitzung des Gemeindevorstandes am 11.10.2018 einer Anhörung, Vorberatung und Antragstellung unterzogen wurden.

**Punkt 1:**

Bürgermeisterin Krispel teilt mit, dass drei Änderungswünsche für das Protokoll der letzten Sitzung des Gemeinderates eingelangt sind.

Das Protokoll wurde geändert und nochmals allen Gemeinderatsmitgliedern zugestellt.

Zwischenzeitlich ist eine vierte Änderung eingelangt.

Der Text – Protokoll alt und Protokoll neu liegt jedem Gemeinderatsmitglied vor.

**Antrag:**

GR Puzsar stellt folgenden Antrag, das verfasste Protokoll inkl. der vierten heutigen Änderung der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 25.9.2018 zu genehmigen.

**Debatte:** keine

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 2: siehe auch beiliegende Niederschrift Ergänzungswahlen in Gemeinderatsausschüsse inkl. Prüfungsausschuss (F1)**

Bürgermeisterin Krispel berichtet, dass Herr Gemeinderat Ernst Huna mit 30.9.2018 sein Mandat als Gemeinderat zurücklegt hat.

Als neues Mitglied des Gemeinderates wurde Frau Dipl. Ing. (FH) Stephanie Köcher angelobt.

Wegen der Zurücklegung des Mandates sind Ergänzungswahlen in div. Gemeinderatsausschüssen vorzunehmen.

Seitens der SPÖ Fraktion werden voraussichtlich nachstehend angeführte Mitglieder vorgeschlagen:

a) Prüfungsausschuss

Mag. Michael Komarek anstelle von Herrn Huna

b) Gemeinderatsausschuss für Jugend, Familie und Freizeit

Dipl. Ing. (FH) Stephanie Köcher anstelle von Herrn Schriebl

c) Umwelt, Agrar und Zivilschutz  
Beatrix Huna anstelle von Herrn Huna

**2a: Ergänzungswahl Prüfungsausschuss**

Die mit Stimmzettel vorgenommene Abstimmung über den Wahlvorschlag der SPÖ ergibt.

|                     |    |
|---------------------|----|
| abgegebene Stimmen: | 19 |
| ungültige Stimmen:  | 0  |
| gültige Stimmen:    | 19 |

Von den gültigen Stimmen lauten auf das Gemeinderatsmitglied Mag. Michael Komarek 19 Stimmzettel.

Gemeinderat Mag. Komarek ist daher zum Mitglied des Prüfungsausschusses gewählt.

GR. Mag. Komarek nimmt die Wahl an.

**Antrag:**

Bürgermeisterin Krispel stellt den Antrag so wie bisher die Ergänzungswahlen in div. Gemeinderatsausschüsse mittel Handzeichen durchzuführen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**2b: Ergänzungswahl Gemeinderatsausschuss Jugend, Familie und Freizeit**

Bürgermeisterin Krispel stellt den Antrag in den Gemeinderatsausschuss für Jugend, Familie und Freizeit Frau Gemeinderätin DI (FH) Köcher zu wählen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**2c: Ergänzungswahl Gemeinderatsausschuss Umwelt, Agrar und Zivilschutz**

Bürgermeisterin Krispel stellt den Antrag in den Gemeinderatsausschuss für Umwelt, Agrar und Zivilschutz Frau Gemeinderätin Beatrix Huna zu wählen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 3:**

Bürgermeisterin Krispel berichtet, dass die Tennisplätze einer Generalsanierung unterzogen werden müssen.

Es liegen zwei Angebote vor und zwar von Herrn Ing. Hartweger vom gleichnamigen Ingenieurbüro Angebotssumme € 10.850,-- exkl. Ust. und Sportanlagenbau Robert Friedrich Wolf – Allg. beeideter und gerichtlich zertifizierter Sachverständiger für Sportanlagenbau Angebotssumme € 3.500,-- exkl. Ust. GGR Forster berichtet über das Angebot von Herrn Wolf.

**Antrag:**

GGR Forster stellt den Antrag, die Fa. Sportanlagenbau Robert Friedrich Wolf – Allg. beeideter und gerichtlich zertifizierter Sachverständiger für Sportanlagenbau gemäß dessen Angebot vom 15.10.2018 mit den Planungsleistungen für die Sanierung / Erneuerung der Tennisplätze sowie mit dem Vergabeverfahren, Rechnungsprüfung udgl. zu beauftragen.

**Debatte:** Angebotspreis und Referenzen der Fa. Sportanlagenbau Robert Friedrich Wolf

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 4:**

**Antrag:**

GGR Schraml stellt den Antrag, der Feuerwehr Lanzendorf eine finanzielle Unterstützung in der Höhe von € 300,-- anlässlich der Weihnachtstage zu gewähren.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 5:**

**Antrag 5.a:**

GGR Schraml stellt den Antrag, der Jugend des SC Lanzendorf eine finanzielle Unterstützung in der Höhe von € 30,-- / Jugendlichen zu gewähren.

Dies wären 12 Jugendliche a' € 30,-- = € 360,--

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Antrag 5.b:**

Weiters stellt GGR Schraml den Antrag, der Feuerwehrjugend eine finanzielle Unterstützung in derselben Höhe von € 30,-- / Jugendfeuerwehrmitglied zu gewähren.

Dies wären 10 Jugendliche a' € 30,-- = € 300,--.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 6:**

Bürgermeisterin Krispel berichtet, dass zu diesem Tagesordnungspunkt noch keine Anträge eingelangt sind.

Hier sollen außerordentliche Beiträge an die Hilfsorganisationen (Caritas, Hilfswerk und Volkshilfe) sowie dem Roten Kreuz und der Pfarre Maria Lanzendorf beschlossen werden.

**Antrag:**

GGR Schraml stellt den Antrag, den Hilfsorganisationen (Caritas, NÖ Hilfswerk, NÖ Volkshilfe, Rotes Kreuz) und der Pfarre Maria Lanzendorf nach Einlangen eines Ansuchens eine außerordentliche Zuwendung wie in den Vorjahren anlässlich der Weihnachtstage in der Höhe von € 75,-- zu gewähren.

Die Anträge müssen jedoch bis Mitte Dezember 2018 eingebracht werden.

Später einlangende Ansuchen können aus organisatorischen Gründen nicht berücksichtigt und ausbezahlt werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 7:**

Die Mitglieder des Gemeinderates Fetter, Huna, Köcher und Puzsar verlassen um 19:32 Uhr den Sitzungssaal.

Bürgermeisterin Krispel bringt dem Gemeinderat zur Kenntnis, dass sie, sollte ein Beschluss im Gemeinderat gefasst werden, auf Warengutscheine anlässlich der Weihnachtstage verzichten möchte.

Bürgermeisterin Kripsel berichtet über das Ansuchen der Personalvertretung um Gewährung einer außerordentlichen Zuwendung anlässlich der Weihnachtstage 2018.

Die bisherige Regelung war, dass Ganztagsbeschäftigte Warengutscheine im Wert von € 160,-- und Teilzeitbeschäftigte Warengutscheine im Wert von € 100,-- erhielten, bzw. gab es hier eine andere Regelung.

Herr Haider bekam € 30,-- sowie der First Responder € 150,--.

Ergab € 2.390,-- im Vorjahr.

**Antrag 7.a:**

GGR Schraml stellt den Antrag, den Bediensteten eine außerordentliche Zuwendung in Form von Warengutscheinen, Ganztagsbeschäftigte € 160,-- und Teilzeitbeschäftigte € 100,-- inkl. der vorstehend angeführten Sonderregelung zu gewähren.

Beschäftigte die während des laufenden Jahres in den Gemeindedienst eingetreten sind werden aliquot berechnet.

Weiters sollten folgende Änderungen vorgenommen werden.

Joanna Mininka 140,--

Claudia Fetter und Oliviera Stevanovic von € 110,-- auf € 120,--

Frau Kögler € 110,-- - aliquot € 120,--  
Frau Schmid € 140,-- - aliquot € 40,--  
Herr Meichl € 160,-- - aliquot € 150,--  
Dies ergäbe € 2.660,--.

Die Ausschüttung der außerordentlichen Leistungsprämie erfolgt unpräjudiziell und ohne Rechtsanspruch für die Zukunft.

Um 19:35 Uhr betreten die Mitglieder des Gemeinderates Fetter, Huna, Köcher und Puzsar den Sitzungssaal.

Amtsleiter Köllnhofen bedankt sich im Namen der Bediensteten für die gewährte außerordentliche Zuwendung anlässlich der Weihnachtstage.

**Antrag 7.b:**

GGR Schraml stellt den Antrag, den First Responder eine außerordentliche Zuwendung in Form von Warengutscheinen in der Höhe von € 150,-- zu gewähren.

Die Ausschüttung der außerordentlichen Leistungsprämie erfolgt unpräjudiziell und ohne Rechtsanspruch für die Zukunft.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 8:**

Bürgermeisterin Krispel berichtet über den vereinbarten Ankauf von Markt-Punschhütten.

Es wurden div. Anbieter besichtigt.

Die Fa. Hütte & Co aus Margarethen am Moos hat kürzlich 10 Stk. an die Gemeinde Moosbrunn geliefert.

Diese Hütten sind augenscheinlich massiv und können relativ leicht auf- sowie abgebaut und transportiert werden.

Die Anschaffung bei dieser Firma wurde auch in der letzten Sitzung des Kulturausschusses besprochen und befürwortet.

**Antrag:**

GGR Schraml stellt den Antrag, bei der Fa. Hütte & Co gemäß deren Angebot vom 3.10.2018 2 Stk. Markt- Punschhütten zu bestellen.

Der Anschaffungspreis beträgt € 6.720,-- inkl. Ust.

Der hierfür aufzuwendende Betrag ist im Entwurf des zweiten Nachtragsvoranschlages 2018 vorgesehen. Der Aufwand ist mit Mehreinnahmen bei der Grundsteuer B bzw. der Kommunalsteuer gedeckt.

Für div. Benützer soll ein Benützungsentgelt in der Höhe von € 20,--/je Benützungstag zuzüglich 20 % Umsatzsteuer eingehoben werden.

Hievon ausgenommen sind Kindergarten und die ortsansässigen Schulen.

**Debatten:** GR Ing. Preßlaber - E-Installation.  
Diese erfolgt durch den Bauhof.  
GR Puzsar - Anbringung des Gemeindewappens.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.  
Inkl. Anbringung des Gemeindewappens

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 9:**

Dieser Tagesordnungspunkt wurde zu Beginn der Sitzung mangels Unterlagen abgesetzt.

**Punkt 10:**

Bürgermeisterin Krispel berichtet über die bisher stattgefundene Büchergutscheinaktion für Vorzugsschüler.

**Debatte:** die Staffelung bzw. die Betragshöhe wurde in einer sachlich geführten regen Debatte ausverhandelt

**Antrag:**

GGR Blocher stellt den Antrag, die bisherige Büchergutscheinaktion für Lanzendorfer Vorzugsschüler, jene Schüler, die das Schuljahr mit ausgezeichnetem Erfolg abgeschlossen haben, auch auf Lanzendorfer Lehrlinge, die die Lehrabschlussprüfung mit ausgezeichnetem Erfolg bestanden haben, auszuweiten und diese Büchergutscheinaktion bis auf Widerruf weiterzuführen.

Schüler ab der 5. bis zur 8. Schulstufe sollen einen Büchergutschein im Wert von € 20,-- erhalten.

Ab der 9. bis zur 13. Schulstufe sowie für Lehrabschlussprüfungen, Schulabschlusszeugnisse und Reifeprüfungen nach einer höheren Schulausbildung soll ein Büchergutschein in der Höhe von € 50,- gewährt werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.  
Dieser Beschluss gilt ab sofort bis auf Widerruf durch den Gemeinderat

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Punkt 11:**

Bürgermeisterin Krispel sowie GGR Schraml berichten über den Lanzendorfer Beitrag zur NÖ. Landesausstellung "Welt in Bewegung Wr. Neustädter Kanal" wobei vielfältige Aktivitäten mit und für die Bevölkerung zum Thema „Mobilität Einst und Heute“ geplant sind.

Den Höhepunkt und Abschluss bildet eine Dampfloksonderzugfahrt am 15. Juni 2019 ausgehend von Trumau über Maria Lanzendorf nach Meidling.  
Zwei Dörfer in Bewegung Dampfloks 52.4984 „Eberhard“ auf den Spuren des Wr. Neustädter Kanals.

Laut des vorliegenden Konzepts von Frau GGR Schraml belaufen sich die Gesamtkosten voraussichtlich auf € 25.000,--.

Sie erläutert die geplanten Veranstaltungen deren Höhepunkt die Abschlussveranstaltung mit der Dampfloksonderfahrt darstellen wird.

Voraussichtlich sind zwei Fahrten Ma. Lanzendorf – BH Meidling möglich.

Die örtlichen Bildungseinrichtungen sind ebenfalls eingebunden.

Weiters berichtet sie über das Projekt Mobilität mit der AUVA.

Der Fahrpreis beträgt voraussichtlich € 39,-- /Person. Der Kartenvorverkauf findet über die Dorferneuerung statt. Ein Verkauf in beiden Gemeindeämtern wäre möglich.

#### **Antrag:**

GGR Schraml stellt den Antrag, der Dorferneuerung eine Ausfallhaftung in der Höhe von € 4.000,-- für das Projekt Landesausstellung inkl. „Zwei Dörfer in Bewegung Dampfloks 52.4984 „Eberhard“ auf den Spuren des Wr. Neustädter Kanals“ zu gewähren.

Die Ausfallhaftung hat jedoch nur dann Gültigkeit, wenn seitens der Gemeinde Maria Lanzendorf ein gleichlautender Beschluss gefasst wird.

#### **Debatte:**

GR Ing. Preßlaber erklärt, dass aufgrund des fehlenden Ansuchens der Dorferneuerung eine Abstimmung über den Antrag im Gemeinderat nicht möglich sei.

Weiters übergibt GR Ing. Preßlaber einen Auszug aus dem Vereinsregister über die Dorferneuerung Lanzendorf.

Säumigkeit des Vorstandes bei der Bezirksverwaltungsbehörde.

Laut Auskunft eines Prüfers des Landes NÖ gibt es nur Ausfallhaftungen bei Krediten, weiters sieht er keine Nachhaltigkeit sollte ein diesbezüglicher Beschluss gefasst werden, sowie eine Gefährdung des Gleichheitsgrundsatzes bei Vergabe von Förderungen.

Abschließend weist er auf eine eventuell notwendige Anmeldung von Mitarbeitern bei der Sozialversicherung sowie auf die persönliche Haftung des Obmannes und Kassiers der Dorferneuerung hin.

Beanstandet wird, dass es in der Dorferneuerung offensichtlich keine geordneten Verhältnisse gibt.

Weitere Wortmeldungen:

Bürgermeisterin Krispel, Vizebürgermeister Werdenich, GGR Foidl, sowie die Mitglieder des Gemeinderates Puzsar, Ing. Kerschbaumer und Schmeidl.

Es wird unter anderm der Radweg – Ziegelbaron besprochen

GGR Schraml teilt mit, dass sie schon größere Projekte (Schule) geleitet hat und dass das gegenständliche Projekt auch über beide Gemeinden abgewickelt werden könnte. Sie erwartet sich konstruktive Beiträge zum Thema.

Bgm. Krispel teilt abschließend mit, dass die internen Vereinsangelegenheiten der

Bgm. Krispel teilt abschließend mit, dass die internen Vereinsangelegenheiten der Dorferneuerung nicht Gegenstand dieses Tagesordnungspunktes sind. Sie wünscht sich eine Rückkehr zum Thema.

Die Mitglieder des Gemeinderates befürworten grundsätzlich dieses Projekt, es erscheint jedoch noch nicht ausgereift.

Daher wird dieser Tagesordnungspunkt in der nächsten Sitzung des Gemeinderates weiterverfolgt – behandelt.

Es fand keine Abstimmung statt.

## **Punkt 12:**

### **12.1.**

Seitens des Bundesministeriums für Finanzen ist aufgrund des Ansuchens – Kommunalinvestitionsgesetz ein Zweckzuschuss in der Höhe von € 31.098,34 überwiesen worden.

### **12.2.**

Verkehrsverhandlung Situation in der Schulgasse.

Es wird über die durchgeführte Verkehrsverhandlung betreffend Verkehrssituation in der Schulgasse berichtet.

Im Bereich nach der Autobushaltestelle vor der NMS in Fahrtrichtung Maria Lanzendorf besteht die Möglichkeit eine „Kiss & Go Zone“ einzurichten.

Was die Situation in der Schulgasse selbst betrifft, ist ein Projekt eines Verkehrstechnikers (DI Kiener) zur weiteren Beurteilung vorzulegen.

Es bestünde die Möglichkeit im vorhandenen Umkehrbereich durch Markierungs- oder Gestaltungsmaßnahmen eine Wendeschleife auszuweisen. Somit wäre in einem Zug im Vorwärtsgang ein Wenden ermöglicht, und weiters mindestens in einem Teilbereich das Halten- und Parken zu untersagen, um Ausweichmöglichkeiten bei der Zu- und Abfahrt zu schaffen.

### **12.3.**

Der Wartungsvertrag für das Notstromaggregat in der Prof. J. Fabriciusstraße ist abgelaufen. Die Wartungskosten erhöhen sich auf € 530,--.

Der Abwasserverband hat für die Wartung Angebote eingeholt.

Es konnte die Fa. DARU wieder als Billigstbieter bestätigt werden.

Die Verträge der Fa. DARU weisen eine Mindestlaufzeit von 3 Jahren auf.

Die Mitglieder des Gemeindevorstandes sprachen sich für eine Verlängerung des Wartungsvertrages mit der Fa. DARU aus.

### **12.4.**

Der alte Gehsteigtraktor hat nun endgültig seinen Geist aufgegeben.

Angebote für ein Neugerät eventuell mit Kehrmaschinenaufsatz werden eingeholt.

### **12.5.**

Von Planungsbüro werner consult wurde ein überarbeitetes Projekt betreffend Hangwasser ausgearbeitet.

Am 12.11.2018 um 18.00 Uhr eine Projektpräsentation im Gemeindeamt statt.

### **12.6.**

Am 27.11.2018 findet die jährlich vorgeschriebene Übung mit der Freiwilligen Feuerwehr betreffend Aufstellung der mobilen Absperrwände des Hochwasserschutzes in der Pellendorferstraße statt.

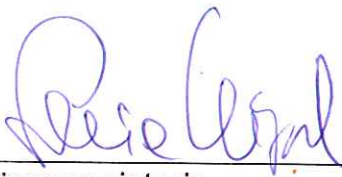
12.7.

Am 26.10.2018 findet wieder ein Wandertag statt. Gleichzeitig wird der „Tut gut“ Schrittweg eröffnet.

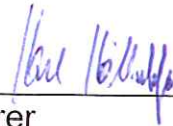
Im nicht öffentlichen Teil der heutigen Sitzung des Gemeinderates gibt es noch einen Bericht der Bürgermeisterin.

Bürgermeisterin Krispel schließt um 20.32 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung des Gemeinderates.

Im Anschluss findet der nicht öffentliche Teil statt.

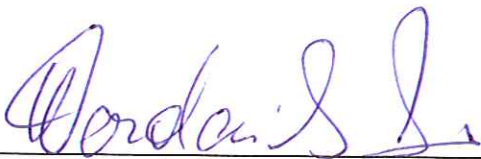


Bürgermeisterin

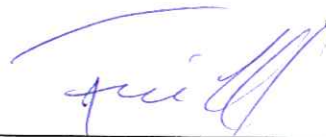


Schriftführer

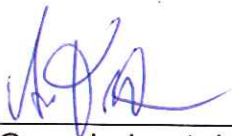
Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 11.12.2018 genehmigt.



gesch. Gemeinderat der SPÖ  
Vizebürgermeister



gesch. Gemeinderat der ÖVP



Gemeinderat der FPÖ