



# Gemeinde LANZENDORF

Verwaltungsbezirk Bruck an der Leitha, 2326 LANZENDORF  
Obere Hauptstraße 36-38 \* 02235/4231  
[http:// www.lanzendorf.at](http://www.lanzendorf.at) E-Mail: [gemeinde@lanzendorf.at](mailto:gemeinde@lanzendorf.at)  
UID Nr.: ATU16252908

01.07.2024

## Stellenausschreibung

### Vertragsbedienstete(r) /Allrounder(in) für alle Bereiche der Gemeindeverwaltung

Gemeinde Lanzendorf

Beschäftigungsausmaß: **40 Wochenstunden**

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG) LGBl. 2420 i.d.d.g.F. unter Anrechnung von möglichen Vordienstzeiten.

#### Aufgabengebiet:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten mit Schwerpunkt Buchhaltung
- Mitarbeit/Unterstützung in allen Bereichen der Gemeindeverwaltung (Bürgerservice, Meldeamt, Bauamt, Öffentlichkeitsarbeit, usw.)

#### Anforderungsprofil:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder einer EU-oder EWR –Mitgliedsstaates
- Matura oder Berufsreifeprüfung einer kaufmännischen Schule
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung bzw. Ablegung der vorgesehenen Dienstprüfung
- Gute Selbstorganisation, Zahlenaffinität, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Sozialkompetenz, hohe Motivationskraft und Teamfähigkeit

#### Bewerbungsverfahren:

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 09. August 2024** per E-Mail oder auf dem Postweg an:

Gemeindeamt Lanzendorf, Obere Hauptstraße 36 – 38, 2326 Lanzendorf  
E-Mail: [m.maucha@lanzendorf.at](mailto:m.maucha@lanzendorf.at) oder [gemeinde@lanzendorf.at](mailto:gemeinde@lanzendorf.at)

  
Silvia Krispel  
Bürgermeisterin

